

## 299 - 09/02/2018 - Determinazione

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol**  
**Servizio Socio - Assistenziale**  
**Piazza Gavazzi, 4**  
**38057 Pergine Valsugana (TN)**  
**codice fiscale e partita IVA 02143860225**

### Determinazione n. 299 dd. 09 febbraio 2018

**OGGETTO:** servizio pasti forniti dalla A.P.S.P. "San Valentino" – Città di Levico Terme ad utenti S.A.D. della Comunità: presa d'atto dei corrispettivi anno 2018, variazione totale pasti serviti presso struttura e riduzione impegno di spesa anno 2018.

#### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE

Richiamata la Delibera del Comitato Esecutivo n. 166 dd. 18.12.2017 ad oggetto "proroga contratto in materia di fornitura e confezionamento pasti con pasto servito nei locali mensa presso l'A.P.S.P. "S. Valentino" e/o con pasto prelevato direttamente dall'utente in apposito contenitore direttamente dalla cucina dell'azienda, periodo 01.01.2018-31.12.2018 affido all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Valentino" (riferimento contratto rep. n. 71 dd. 04.05.2012 e successive proroghe), con la quale, tra l'altro, sulla base dei corrispettivi unitari richiesti dall'Azienda in oggetto nel 2017 per la fornitura del servizio pasti a favore degli utenti S.A.D. della Comunità, è stato assunto a carico della A.P.S.P. "San Valentino" – Città di Levico Terme sull' Intervento del bilancio anno 2018 il seguente impegno di spesa pari a complessivi Euro 16.848,48.= IVA 10% inclusa:

Servizio fornito dalla A.P.S.P. "San Valentino" – Città di Levico Terme	Corrispettivi unitari anno 2018	n. pasti annuo previsto	Totale complessivo
Pasti serviti agli utenti S.A.D. presso la struttura – corrispettivo anno 2018 IVA esclusa	€ 7,10.=	n. 1.848	€ 13.120,80.=
Pasti forniti in apposito contenitore termico con prelievo diretto da parte dell'utente – corrispettivo anno 2018 IVA esclusa	€ 6,10.=	n. 360	€ 2.196,00.=
Totale complessivo per l'anno 2018 IVA 10% esclusa			€ 15.316,80.=
Totale complessivo per l'anno 2018 salvo conguaglio IVA 10% inclusa			€ 16.848,48.=

rinviano a successivo provvedimento la determinazione dei corrispettivi unitari del servizio pasti fornito dall'Azienda nell'anno 2018 con la quantificazione del "conguaglio attivo o passivo da determinarsi con provvedimento della Responsabile del Servizio Socio – assistenziale a seguito della quantificazione da parte dell'Azienda dei corrispettivi unitari anno 2018 in sede di approvazione del budget annuo";

vista la nota prot. n. 438/18 dd. 25.01.2018 (nostro prot. n. 1960 dd. 26.01.2018) ad oggetto "Convenzione per la fornitura di pasti – Trasmissione documentazione", con la quale l'A.P.S.P. "San Valentino" – Città di Levico Terme comunica alla Comunità le tariffe deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dd. 29.12.2017, da applicare al servizio pasti fornito agli utenti della Comunità sulla base della convenzione sottoscritta per l'anno 2018:

pasto consumato presso struttura                      € 7,00.= + IVA 10%  
pasto asportato con apposito contenitore            € 6,30.= + IVA 10%

rilevata quindi la necessità di:

- prendere atto dei suddetti nuovi corrispettivi richiesti dall'Azienda per il corrente anno 2018;
- modificare il totale dei pasti serviti presso struttura portandoli da n. 1.848 a 1.864, e di mantenere invece invariati i pasti forniti in apposito contenitore in n. 360;
- ridurre conseguentemente l'impegno di spesa n. 651 al Titolo 1 - (cap. 3130 art. 20) – Missione 12 – Programma 3 – Macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018 di € 0,88.= portandolo da € 16.848,48.= ad € 16.847,60.=;

visto il bilancio di previsione esercizio 2018-2020 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008;

visto il decreto n. 7 dd. 05 settembre 2016 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio socio - assistenziale sino al termine del comando e in ogni caso non oltre la conclusione del mandato amministrativo del Presidente, salva la possibilità di modificare il provvedimento di nomina in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

## DETERMINA

- 1) di prendere atto, per quanto espresso in premessa, dei corrispettivi unitari richiesti dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Valentino" – Città di Levico Terme alla Comunità per la fornitura del servizio pasti a favore degli utenti S.A.D. della Comunità stessa per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018;

corrispettivo unitario del pasto consumato presso struttura € 7,00.= + IVA 10%  
corrispettivo unitario del pasto asportato con apposito contenitore € 6,30.= + IVA 10%

- 2) di modificare il totale dei pasti serviti presso struttura portandoli da n. 1.848 a 1.864, e di mantenere invece invariati i pasti forniti in apposito contenitore in n. 360;
- 3) di ridurre, per le motivazioni espresse in premessa, l'impegno di spesa n. 651 assunto a favore dell'A.P.S.P. "San Valentino" – Città di Levico Terme, con sede in Via Cavour, 65 in Levico Terme, C.F. 81001910223 e P.I. 00619100225, al Titolo 1 - (cap. 3130 art. 20) – Missione 12 – Programma 3 – Macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2018 di € 0,88.= portandolo da € 16.848,48.= ad € 16.847,60.=;
- 4) di provvedere alla liquidazione mensile in ottemperanza all'art. 34 del regolamento di contabilità approvato con la deliberazione Assemblea Comprensoriale n. 27 del 11.12.2000, immediatamente eseguibile.
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Compensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 6) di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**- dott.ssa Francesca Carneri -**

---

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

---

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p><b>Modificato l'impegno n. 651 – var. n. 54</b></p> <p><b>sul cap. 3130 art. 20 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 1077</b></p>
	<p><b>Data, 16 febbraio 2018</b></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b> <b>dott.ssa Luisa Pedrinoli</b></p>